

申込日: 年 月 日

年末年始用品等申込書
(FAX専用注文書・複数配送用)

得意先コード(東京都内のみ)

--	--	--	--	--	--

または

支部

分会

〈依頼主〉

会社名	
住所(〒 _____)	
担当者名 _____ 様	電話番号(ダイヤル外) _____

送付先 支部送り 依頼主住所 下記納入先

ご注文内容(商品コード・名称)

納入先	(記入例) TEL ×××-××××-×××× ○○支店 ○○営業所 ○○作業所 〒×××-×××× ××××様 ○×県 ××××市 ○○区 ○○町 ×-×-×	760301	760302	880410	880420	780430	880440	発送料 ※ポスター のみで 5,000円以下 の場合 760円
		年末年始 ポスター No.1	年末年始 ポスター No.2	年末年始 のぼり	年末年始 横幕	年末年始 ワッペン (10枚1組)	年末年始 タオル (10本1組)	
①	TEL _____ 様	200	200	1600	1600	860	3210	
②	TEL _____ 様							
③	TEL _____ 様							
④	TEL _____ 様							
⑤	TEL _____ 様							
合計枚数								
合計金額								

備考 社名入等	ポスター社名	社名印刷のご案内 ※ポスター (1種50枚より受付) 1色刷り 初回14,140円、以後8,590円 ※のぼり (1種5枚より受付) ※ワッペン (50組より受付) 詳細は、安全衛生図書用品カタログまたは、 ホームページを参照ください。
	のぼり 社名	
	ワッペン社名	
	その他社名	

注) 東京都内のお客様は教材管理課へ、東京都以外のお客様は最寄りの建災防支部へお問い合わせください。
ポスター等の名入れについては、備考欄に大きくご記入ください。